

TELŠIŲ „ATEITIES“ PROGIMNAZIJA

Nuotolinis mokymas(is) – kai mokiniai reguliariai, 5 dienas per savaitę, būdami skirtingose vietose, naudodami informacinės komunikacijos priemones ir technologijas, susijungia į klasę, grupę ir nuosekliai mokosi mokomi mokytojų, pagal ugdymo programas. Nuotolinis mokymasis susideda ir iš savarankiškų užduočių bei savarankiško darbo. Tai nėra mokytojas, kuris nuolatos prisijungęs prie sistemos.

REKOMENDACIJOS DĖL NUOTOLINIO MOKYMO

I. MOKINIAMS.

1. Griežtai laikytis pamokų tvarkaraščio.
2. Bendravimas virtualioje aplinkoje turi būti mandagus, kultūringas (toks, kaip ir realioje pamokoje), o mokytojo pamoka – tai autorinis kūrinys, kuris negali būti įrašomas ir platinamas be mokytojo sutikimo.
3. Mokinys privalo realiu laiku dalyvauti pamokoje ir turėti visas reikiamas priemones. Sekti ir atlikti pateiktas užduotis.
4. Laiku atlikti visus mokytojo nurodymus.
5. Pamokos metu neužsiimti pašaline veikla.
6. Kilus klausimams, konsultuotis su dalykų mokytojais, klasių auklėtojais, socialine pedagoge ir kitais specialistais.

II. MOKYTOJAMS.

1. Nuotolinį mokymą organizuoti pasirenkant 1-2 mokymosi aplinkas. Oficialios mokyklos patvirtintos mokymosi aplinkos yra Moodle, Zoom, Tamo, Eduka (visos kitos yra laikomos papildomomis). Nuotoliniam mokymui užsitęsęs, rekomenduojama pereiti prie Moodle platformos.
2. Nuotolinis mokymas organizuojamas pagal II pusmečio tvarkaraštį. Rekomenduojama 50% pamokų vesti sinchroniniu būdu (nebūtinai video ar audio, svarbu, kad būtų kontaktas su mokiniais).
3. Kiekvienai pamokai užduotys (kita reikalinga medžiaga) atsiunčiamos realiu pamokos laiku. Mokinys turi turėti ne mažiau nei 30 min. veiklos. Pirmai savaitei namų darbai neužduodami. Rekomenduojama atsisakyti ilgalaikių užduočių.
4. Tamo dienyno pildymas nesikeičia. Prie klasės darbo nurodoma, kad pamoka vyksta nuotoliniu būdu. „n“ raidės žymimos stebint mokinių dalyvavimą (realiu laiku).
5. Rekomenduojama dalintis patirtimi dėl naujų IKT įrankių įvaldymo; gerą patirtimi dėl pamokų organizavimo, grįžtamojo ryšio, mokinių vertinimo ir kt.

III. TĖVAMS.

1. Paruošti mokinio mokymosi aplinką: stalas, kėdė, IKT priemonė (rekomenduojama kompiuteris) ir patikrinti, ar veikia kamera, mikrofonas, ausinės. Aplinka turėtų kuo mažiau blaškyti.
 2. Pasirūpinti, kad mokinys turėtų aiškią dienotvarkę: pirmoje dienos pusėje mokinys mokosi (pagal esamą tvarkaraštį), antroje dienos pusėje pietauja, ilsisi, vakare laiką skiria pramogoms, žaidimams.
 3. Palaikyti ryšį su klasės auklėtojais ir, esant reikalui, su dalykų mokytojais iki 16 val.
 4. Užtikrinti galimybę mokiniui dalyvauti pamokoje ir atlikti užduotis savarankiškai, primenant mokiniams, kad bendravimas virtualioje aplinkoje turi būti mandagus, kultūringas (toks, kaip ir realioje pamokoje), o mokytojo pamoka – tai autorinis kūrinys, kuris negali būti įrašomas ir platinamas be mokytojo sutikimo.
 5. Tėvai atsakingi už asmens duomenų apsaugos reikalavimų laikymąsi.
- Nuotolinis mokymas(is) – didžiulis iššūkis visiems, kuris pareikalaus kantrybės, susiklausymo ir bendradarbiavimo.